

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания Совета учреждения
от 19.11.2020 №4

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
от 14.12.2020 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ
о предоставлении платных образовательных и иных услуг
МАДОУ №16 «Рябинка»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении платных образовательных и иных услуг *муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 16 «Рябинка»* (далее по тексту – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (с изменениями от 27 октября 2020 г.), приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Постановлением Минобрнауки России от 15.09.2020г. №1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом *МАДОУ № 16 «Рябинка»* (далее – Детский сад).

1.2. Используемые понятия:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные или иные услуги для себя, или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные или иные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных или иных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Платные образовательные и иные услуги могут быть оказаны только по желанию родителей (законных представителей) воспитанников учреждения.

1.4. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам детского сада (далее по тексту – образовательные программы) и иным услугам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов.

1.5. Положение является обязательным к исполнению для работников, осуществляющих деятельность по образовательным программам и иным услугам.

2. Перечень платных образовательных и иных услуг

2.1. Перечень услуг, предоставляемых в детском саду

2.1.1. Платные образовательные услуги:

- реализация дополнительных общеобразовательных программ различной направленности: технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической.

Конкретное наименование реализуемой образовательной программы оговаривается договором.

2.1.2. Иные услуги:

Детский сад вправе осуществлять иные виды деятельности лишь по стольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано:

- присмотр и уход за обучающимися, который осуществляется за

рамками образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований;

- выполнение копировальных и множительных работ и услуг;
- проведение спортивно - оздоровительных и досуговых мероприятий;
- сдача в аренду или передача в безвозмездное пользование имущества учреждения;

- оздоровительные услуги.

Ежегодно составляется перечень реализуемых дополнительных платных образовательных и иных услуг и утверждается приказом заведующего.

3. Прием на обучение и отчисление воспитанников

3.1. К освоению образовательных программ допускаются воспитанники детского сада в возрасте от 1 года до 8 лет, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы. При наличии свободных мест к обучению допускаются воспитанники из других дошкольных организаций.

3.2. Прием на обучение.

3.2.1. Прием воспитанников и их обучение осуществляется по мере комплектования групп в течение календарного года.

3.2.2. Информация о сроках приема документов размещается на информационном стенде и официальном сайте детского сада. Набор воспитанников объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

3.2.3. Для поступления на обучение заказчик представляет исполнителю в установленные сроки комплект документов:

- заявление, составленное родителем (законным представителем) воспитанника ;
- копию документа, удостоверяющего личность воспитанника, – свидетельство о рождении, если воспитанник не посещает детский сад;
- согласие на обработку персональных данных, если воспитанник не посещает детский сад.

При приеме в спортивные, спортивно-технические, туристские, хореографические группы к заявлению дополнительно представляется медицинское заключение о состоянии здоровья воспитанника.

3.2.4. Для поступления на обучение по образовательным программам с платной основой с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение воспитанника, зачисляемого на обучение, заключается договор об оказании платных дополнительных образовательных и иных услуг.

3.2.5. Зачисление воспитанников на обучение осуществляется приказом заведующего детским садом.

3.3. Отчисление.

3.3.1. Отчисление воспитанников производится:

а) по инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных и иных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных и иных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

б) по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника;

в) по обстоятельствам, независящим от воли сторон, в том числе:

- в случае ликвидации детского сада ;
- при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность.

3.3.2. Отчисление воспитанников оформляется приказом заведующего детским садом.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Организация образовательного процесса регламентируется расписанием занятий и утвержденной образовательной программой. Расписание занятий утверждает заведующий детским садом. В расписании не могут совпадать часы занятий детей одновременно в нескольких объединениях.

4.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам осуществляется в течение всего календарного года. Воспитанники детского сада осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по образовательной программе дошкольного образования.

4.3. Программы реализуются как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

4.4. Обучение осуществляется очно, в том числе с применением электронного обучения (далее – ЭО), если это позволяет реализуемая программа.

4.5. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий (далее – разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (далее – объединения), а также индивидуально.

4.6. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

4.7. Количество воспитанников в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности программы. Каждый воспитанник имеет право заниматься в нескольких объединениях, а также может менять их на другие при наличии свободных мест.

4.8. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий воспитанников, родителей (законных представителей) и возрастных особенностей воспитанников.

4.9. В работе объединений при наличии условий и согласия преподавателя объединения могут участвовать совместно с воспитанниками их родители (законные представители) без включения в основной состав.

4.10. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

4.11. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместного труда и/или отдыха воспитанников, родителей (законных представителей).

4.12. Образовательная деятельность воспитанников предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: деловые игры, ролевые игры, тренинги, выездные занятия, консультации, выполнение итоговой аттестационной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается от 10 до 30 минут в зависимости от возраста воспитанников и их вида деятельности в объединении. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

5. Особенности организации учебного процесса с применением электронного обучения

5.1. При реализации программ с применением ЭО в детском саду обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и гарантирующей освоение воспитанниками программ в полном объеме.

5.2. При реализации программ с применением ЭО заведующий самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия

педагогических работников с воспитанниками и учебных занятий с применением ЭО .

5.3. Необходимым условием реализации программ с применением ЭО является наличие электронной информационно-образовательной среды детского сада, которая обеспечивает:

- предоставление всех необходимых сервисов для организации централизованного автоматизированного управления обучением;
- быстрое и эффективное размещение учебного контента, его персонализацию и возможность многократного использования;
- единую платформу для решения всех учебных задач в соответствии с современными стандартами в сфере ЭО ;
- широкое взаимодействие между всеми участниками учебного процесса.

5.4. При реализации программ с использованием ЭО материально-техническая база включает в себя:

- техническую и административную инфраструктуру, платформу для структурированного и интерактивного обучения, опирающегося на синхронные и асинхронные взаимодействия между группой и педагогическим составом;
- приемные станции, в том числе сети интернет со скоростью не менее 100 мб/с;
- подключение к глобальной, национальной, региональной, локальной и/или корпоративной компьютерной сети;
- электронный архив учебного материала;
- офисное оборудование.

5.5. Требования к техническому оснащению рабочего места воспитанника и педагогического работника в детском саду:

- персональный планшет с доступом к сети интернет: операционная система не ниже и программное обеспечение: DirectX, Adobe Flash Player, Microsoft Explorer;

6. Особенности организации учебного процесса для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

6.1. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов образовательный процесс по программам организуется с учетом особенностей их психофизического развития. Кроме того, при реализации программ создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение программ в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида и инвалида.

6.2. Сроки обучения по программам для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением

психолого-медико-педагогической комиссии – для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации – для воспитанников детей-инвалидов.

6.3. Обучение воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов (являющихся слепыми или слабовидящими, с ограниченными возможностями здоровья по слуху, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата) не может осуществляться в учреждении, так как нет соответствующих условий, о чем должно быть сообщено родителям (законным представителям) воспитанников.

6.4. Численный состав объединения уменьшается при включении в него воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и/или детей-инвалидов.

6.5. Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 10 человек.

6.6. Занятия в объединениях с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими воспитанниками, так и в отдельных группах, при условии набора такой группы.

6.7. С воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа.

6.8. Содержание дополнительного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов определяются адаптированной образовательной программой.

6.9. Образовательная деятельность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья может осуществляться на основе программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных воспитанников с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогическими работниками, прошедшими соответствующую переподготовку.

6.10. Учебные материалы могут быть представлены в электронном и/или печатном виде с учетом особых потребностей воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

7. Порядок получения и расходования средств

7.1. Размер платы за обучение по дополнительным общеразвивающим программам и иным услугам (далее платным услугам) устанавливается договором на оказание платных образовательных и иных услуг.

7.2. Цены на платные услуги определяются учреждением самостоятельно, согласовываются с Советом учреждения, Учредителем и утверждаются заведующим. Цена на каждый вид платных услуг определяется исходя из калькуляции себестоимости данной услуги, на основании которой составляется смета доходов и расходов.

7.3. Учреждение направляет расходование средств на: оплату труда работников и начисления на заработную плату, приобретение материалов и инвентаря, приобретение основных средств, прочих услуг.

7.4. Оплата за платные услуги осуществляется заказчиком услуги в безналичном порядке на счет учреждения или наличном порядке, в кассу учреждения.

7.5. Оплата услуг удостоверяется квитанцией, выдаваемой детским садом.

7.6. Заказчик обязан оплатить платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

7.7. Всем работникам, участвующим в организации услуг в смете доходов и расходов формируется резерв денежных средств в фонд стимулирования и на оплату ежегодного отпуска.

7.8. Калькуляция на конкретный вид услуг и сводная смета доходов и расходов по оказанию платных услуг в целом по учреждению утверждается заведующим.

7.9. Протокол согласования стоимости платных образовательных и иных услуг по учреждению утверждается Учредителем.

7.10. Размер заработной платы работников назначается заведующим в соответствии с калькуляцией и утверждается приказом по учреждению.

7.11. Оплату за организацию платных услуг главному бухгалтеру и заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе (старшему воспитателю) назначает заведующий.

7.12. Оплату заведующему за организацию деятельности по привлечению внебюджетных средств назначает Учредитель.

7.13. Учреждение вправе снизить стоимость платных образовательных и иных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств учреждения, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

7.14. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7.15. Доходы, полученные от оказания платных услуг, будут классифицироваться в целях исчисления налогов на прибыль как доходы от реализации товаров (работ, услуг). Для целей бухгалтерского учета доходами от обычных видов деятельности признаются доходы от оказания платных услуг.

7.16. Доходы, полученные от оказания платных услуг, будут классифицироваться в целях исчисления налогов на прибыль как доходы от реализации товаров (работ, услуг).

7.17. Информация о получении и расходовании денежных средств от платных услуг размещается на официальном сайте учреждения **16vnov.tvoyasadik.ru**

8. Итоговая аттестация

8.1. Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией воспитанников.

Формы итоговой аттестации: выполнение проекта или творческой работы, выставка, учет текущих образовательных результатов.

8.2. Итоговая аттестация проводится итоговой аттестационной комиссией, назначаемой приказом заведующего учреждением.

8.3. Результаты итоговой аттестации в любой из форм определяются оценками «аттестован», «не аттестован».

8.5 Иные услуги итоговой аттестации не подлежат.

9. Ответственность сторон

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатка платных образовательных и иных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных и иных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных и иных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных и иных услуг своими силами или третьими лицами.

9.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных и иных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных и иных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

9.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных и иных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных и иных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных и иных услуг;

- расторгнуть договор.

9.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575789

Владелец Морозова Елена Сергеевна

Действителен с 01.03.2021 по 01.03.2022